

**Sitzungsprotokoll**

**HFU Studierendenrat**

**WS 2023/2024**

**3. Sitzung**

**Datum: 11.12.23**

**Beginn: 19.00 Uhr**

**Anwesende Personen:**

**Mitglieder:**

**Sachverständige:**

**Abwesende Mitglieder:** Eric Titel

Sarah Weidenhiller

Sarah Ivez

**Sitzungsleitung: Amir Kohan ()**

**Protokollant: Peter Umbscheiden (Fachschaftvertretung ITE)**

**TOP1: Organisatorisches:**

* **1.1 Begrüßung durch die Sitzungsleitung**
* Die Sitzungsleitung begrüßt zur (Sitzungszahl einfügen) Sitzung des Stura.
* Es gibt eine kurze Vorstellungsrunde.
* Es wird um eine ordentliche Kommunikation während der Sitzung gebeten.
* **1.2 Feststellung der fristgerechten Einladung**
* **Die Sitzung wurde ordnungsgemäß eiberufen**
* **1.3 Feststellung der Beschlussfähigkeit**
* 12 stimmberechtige Mitglieder sind anwesend. Die Versammlung ist beschlussfähig.
* **1.4 Bestätigung des Protokolls der vorherigen Sitzung**
* Das Protokoll wurde bestätigt.
* **1.5 Bestätigung der Tagesordnung**
* Die Tagesordnung wird vorgestellt.
* Es wird ein Tagesordnungspunkt „Deutschlandticket“ ergänzt.
* Anträge werden zukünftig in der Einladung spezifisch vermerkt.
* Die Tagesordnung wird bestätigt.

**TOP2: Bericht vom Rektorat:**

* Diana Krippl vom ZLL berichtet im Namen des Rektorats.
* Es gibt zwei Themen aus dem Lagezentrum und den zentralen Diensten.
* Zum Ende des Jahres/Semesters wird es wieder HFU-Accounts und Mail-Adressen geben.
* Die Dienste der Bib werden ab diesem Zeitpunkt wieder nutzbar sein.
* Vor Beginn des Hacks gab es einen ZLL-Kurs im Felix.
* Hierüber war die direkte Kommunikation mit Studis möglich. Dies soll es wieder geben. Es wird derzeit um Weitergabe der Infos über die Studis gebeten.
* Es wird ein Vortrag Diskriminierungsschutz mit Beteiligung angeboten
* Es wird nach aktuellen Themen für das Rektorat gefragt.
* Frage: Werden die HFU-Accounts an die HFU-Mail geknüpft? Antwort: Es wird 2 Mailadressen geben: 1. Für Mail, 2. Für HFU-Account (Felix ect.)
* Frage: Die Erstis haben 2 HFU-Cards. Welche ist gültig?

Antwort: Muss erfragt werden. Antwort wird nachgeliefert.

* Frage: Werden externe Lizenzen und Programme wieder an den HFU-Account geknüpft sein? Antwort: Antwort wird nachgeliefert.
* Frage: Ab wann können generell HFU-Karten wieder validiert werden? Wann können verlorene Karten ersetzt werden?

Antwort: Validierung: Möglichst mit Accountvergabe/zeitnah. Bei Karte verloren: Karte bei Sachbearbeiterin des zuständigen Prüfungsamts beantragen. Rückfrage: Dies ist bereits geschehen. Bisher wurde keine Karte erhalten.

Antwort wird nachgeliefert.

* Frage: Im Bib-System Boss sind verschiedene Verlage noch nicht freigeschaltet. Wann sind diese wieder verfügbar?

Antwort: Die Nutzung sollte nach Accountvergabe wieder funktionieren.

**TOP3: VsT Haushaltsplan:**

* Es wird über eine Anpassung des VsT-Beitrags diskutiert. Hierfür sind verschiedene Änderungen in Finanzordnung und Beitragssatzung erforderlich.
* Die Beitragshöhe beträgt 15-20 Euro an anderen Hochschulen. Der derzeitige Beitrag an der HFU beläuft sich auf 13 Euro.
* Für das nächste Sommersemester ist keine Anpassung mehr möglich.
* Finanzordnung und Beitragssatzung müssen geändert werden und noch durch das Rektorat laufen. Alle Beschlüsse sollen bis aller spätestens Ende März durchgeführt werden und müssen bis Ende März im Rektorat gemeldet werden, um eine Einsetzung zum WS 2024/25 zu ermöglichen.
* Auch für andere Themen soll die Finanzordnung angepasst werden. Diese Änderungen sollen gemeinsam vollzogen werden.
* Anmerkung: Im Vergleich hat die HFU größere Standorte als andere Hochschulen, aber auch ein vergleichsweises größeres Angebot.
* Die HFU hat ca. 1400 Studenten weniger als vor 5 Jahren. Dadurch werden weniger Beiträge generiert. Hierdurch fehlen ca. 40.000 Euro.
* QS-Mittel: Wie läuft die weitere Planung der QSM? ITE hat hier einen QSM-Antrag gestellt. Diese werden laut Dekanat so weiter abgegeben und bearbeitet. Die ITE-Vertretung wird in dieser Frage Nachforschungen anstellen.
* Feststellung: Die Finanzanträge laufen derzeit besser, aber nicht optimal.
* Theoretisch könnte Siggi nächstes Jahr in Rente gehen.
* Siggi: Die Anträge müssen besser laufen. Dann ist eine weitere Teilzeitstelle vorerst nicht nötig. Der Haushaltsbeauftragte braucht die Verbeamtungsbefähigung. Siggi bietet an, einen Übergangsplan zu erstellen und vorzulegen.
* Appell: Anträge und Finanzsituationen bitte den Griff bekommen.
* Fragen zu Anträgen ect. werden an den VST-Finanzer gestellt.
* Alle Finanzanträge sollen über den Asta-Finanzer an Siggi gegeben werden. Auch von Fachschaften.
* Siggi erstellt eine Prozessanleitung für die Finanzierungsvorgänge.
* Die Finanzordnung soll zur Vereinfachung und Verbesserung der Genauigkeit und Durchführbarkeit verändert werden.
* Frage: Wie wird Deko abgerechnet?
* Antwort Partys BGA: Da Gewinn erzielt wird, kann hierüber abgerechnet werden. Der entsprechende Beleg wird für Siggi angehängt.
* Ab 150 Euro muss ein Vergleich für einen Einkauf recherchiert werden und 3 Vergleichsangebote angegeben werden.

**TOP4: Bestätigung von Asta- und Fachschafts-Mitgliedern:**

* **Alle abgestimmten Personalien werden in der angehängten Liste (Anlage 1) aufgezählt.**
* Fachschaft Wing: Bestätigung einstimmig mit 12 Stimmen dafür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **12** | **0** | **0** |

* Campus-Asta Tuttlingen: Bestätigung einstimmig mit 12 Stimmen dafür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **12** | **0** | **0** |

* Campus-Asta Furtwangen: Bestätigung einstimmig mit 12 Stimmen dafür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **12** | **0** | **0** |

* Fachschaft GSG: Grund für eine Außerkraftsetzung waren nachträglich doch nicht gegeben. Es muss geprüft werden, inwiefern die Satzungen von Fachschaften durch den Stura geändert werden können. In die nächste Sitzung sollen die nicht gewählten Mitglieder zum Austausch eingeladen werden.
* Die nächste Sturasitzung findet außerplanmäßig in Furtwangen statt in

Villingen-Schwenningen statt.

* Fachschaft GSG: Bestätigung mit 10 Stimmen dafür.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **10** | **0** | **2** |

**TOP5: Gespräch über Beschluss: Verkleinerung bzw: Zusammenlegung der Fakultäten:**

* Der StuRa diskutiert die möglichen Auswirkungen der Umstrukturierung der Hochschule.
* Ängste und Anregungen können über die studentische Hochschulpolitikreferentin eingebracht werden.

**TOP6: Gespräch über Freizeitangebote:**

* Die grundlegende Frage nach generellen Förderungen von Freizeitreferaten und deren Umfang wird diskutiert.
* Nach weitreichender Diskussion über theoretische Kosten, Wertigkeit und Finanzierungsrecht ergibt sich, dass nächste Sitzung ein vorbereiteter Beschluss über die Finanzierungsgrundlagen für Freizeitreferate abgestimmt werden soll.

**TOP7: Deutschlandticket:**

* Frage: Soll der Stura die Subventionierung des Deutschlandtickets unterstützen.
* Nach Diskussion wurde das Thema aufgrund von unzureichenden Informationen auf die nächste Sitzung verschoben.
* Ein Angebot vom Verkehrsverbund MOVE wird eingeholt.

**TOP8: Anträge:**

* Antrag: Für Fachschaften soll pro Dienstperiode (1 Jahr) zwei Dienstreisen zu Bundesfachschaftentagungen möglich sein. Der Antrag wird mit folgendem Anhang abgestimmt: Wenn die Fakultät die Kosten nicht übernimmt, soll die VST die Kosten übernehmen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **12** | **0** | **0** |

* Antrag: Mitfinanzierung eines Calisthenics Parks mit 8000 Euro, bzw. 5000 Euro.
* Antrag 8000 Euro: Antrag mit 10 Stimmen abgelehnt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **2** | **10** | **0** |

* Antrag 5000 Euro: Antrag mit 6 Stimmen angenommen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ja** | **Nein** | **Enthaltung** |
| **6** | **4** | **2** |

**TOP9: Anfragen und Mittelungen:**

* Keine.

**TOP10: Terminfindung der nächsten Sitzung:**

* Nächste Stura-Sitzung: 08.01.2024, 19 Uhr.

**Ende der Sitzung: 23.20 Uhr**

**\_**11.12.2023 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**